



Жуков

Администрация муниципального образования –  
Александров-Невский муниципальный район  
Рязанской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 марта 2019 г.

р.п. Александров-Невский

№ 71

О внесении изменений в распоряжение администрации Александров-Невского  
муниципального района от 25.06.2018г. №150

«Об утверждении положения  
«О ресурсном центре поддержки добровольчества  
Александров-Невского муниципального района»

В целях развития и поддержки добровольческого движения, координации деятельности волонтерских отрядов и пропаганды распространения среди молодежи позитивных идей добровольного служения обществу и во исполнение п.6 протокольного решения Заседания Правительства Рязанской области № ПР-1 от 27.02.2018г. под председательством Губернатора Рязанской области Н.В. Любимова, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 2 распоряжения изложить в следующей редакции: «управлению образования и молодежной политики администрации Александров-Невского муниципального района организовать работу ресурсного центра поддержки добровольчества Александров-Невского муниципального района на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом художественного творчества детей», расположенного по адресу: 391240, Рязанская область, Александров-Невский район, р.п. Александров-Невский, ул.Советская, д. 35, в соответствии с Положением».

2. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Гущину Т.Н.

И.о. главы администрации муниципального образования –  
Александров-Невский муниципальный район



Е.Н. Асташина

## Положение о ресурсном центре поддержки добровольчества Александров-Невского муниципального района

### 1. Основные положения

- 1.1. Ресурсный центр поддержки добровольчества является молодежным объединением, занимающийся развитием и координацией молодежного добровольчества.
- 1.2. Деятельность ресурсного центра поддержки добровольчества осуществляется на территории муниципального образования - Александров-Невский муниципальный район.
- 1.3. Ресурсный центр поддержки добровольчества руководствуется в своей деятельности распорядительными и нормативными документами Александров-Невского муниципального района.
- 1.4. Центр добровольчества не является юридическим лицом.

### 2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

- 2.1. Добровольцы (волонтеры) - граждане в возрасте от 14 лет, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.
- 2.2. Волонтерский отряд - группа добровольцев, привлекающая к своей деятельности добровольцев и осуществляющая добровольческие программы и проекты.
- 2.3. Благополучатели - лица, получающие добровольческую помощь.
- 2.4. Добровольческая (волонтерская) деятельность - это форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг.
- 2.5. Руководитель ресурсного центра поддержки добровольчества - ответственное лицо, имеющее специальную подготовку и отвечающее за ведение баз данных о добровольцах и данных о вакансиях для работы добровольцев, координацию деятельности волонтеров и волонтерских отрядов.
- 2.6. Личная книжка волонтера - документ, подтверждающий добровольческую деятельность гражданина, содержит сведения о добровольческом стаже, его поощрениях и дополнительной подготовке.
- 2.7. Журнал регистрации - книга, в которую оператор заносит сведения о волонтере, его ИД и дату выдачи книжки.
- 2.8. Книга учета работы волонтеров - книга, в которую оператор заносит сведения о добровольческом стаже, его поощрениях и дополнительной подготовке для каждого волонтера.
- 2.9. Банк данных вакансий для работы волонтера - формируется руководителем ресурсного центра поддержки добровольчества по представленным данным от органов исполнительной власти муниципального образования, общественных организаций, благотворительных фондов и других организаций.

### 3. Основные цели и задачи

- 3.1. Цели:
  - Развитие молодежного добровольческого движения в Александров-Невском муниципальном районе.
- 3.2. Задачи:
  - Поддержка добровольческих инициатив;
  - Пропаганда добровольчества в Александров-Невском муниципальном районе.

#### **4. Функции**

- 4.1. Координация добровольческой деятельности волонтеров;
- 4.2. Информирование населения о проводимых акциях;
- 4.3. Регистрация и ведение базы данных о добровольцах;
- 4.4. Предоставление информации о вакансиях работы для добровольцев;
- 4.5. Заполнение и выдача личных книжек волонтера;
- 4.6. Учет заказов на добровольческую деятельность и информирование добровольцев о необходимой помощи благополучателям;
- 4.7. Подготовка отчетов о базе данных добровольцев и добровольческих инициативах.

#### **5. Руководство**

- 5.1. Общее руководство деятельностью ресурсного центра поддержки добровольчества осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации Александро-Невского муниципального района.
- 5.2. Непосредственное руководство ресурсного центра поддержки добровольчества осуществляется сотрудником, назначенным приказом директора МБУ ДО «Дом художественного творчества детей».
- 5.3. Состав ресурсного центра поддержки добровольчества формируется из волонтеров сельских поселений по рекомендации главы администрации сельского поселения.
- 5.4. Из представителей ресурсного центра поддержки добровольчества избираются два помощника руководителя по взаимодействию с волонтерскими отрядами и неорганизованными волонтерами.
- 5.5. Заседания ресурсного центра поддержки добровольчества проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.6. Решения ресурсного центра поддержки добровольчества принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами.

#### **6. Структура**

- 6.1. Ресурсный центр поддержки добровольчества состоит из секторов по направлениям деятельности:
  - информационно-аналитический сектор;
  - экологический сектор;
  - сектор ЗОЖ.
- 6.2. Сектора ресурсного центра поддержки добровольчества возглавляют кураторы, которые координируют добровольческую деятельность по направлениям.

#### **7. Режим работы**

- 7.1. Ресурсный центр поддержки добровольчества работает согласно графику, утвержденному Управлением образования и молодежной политики администрации Александро-Невского муниципального района.

#### **8. Реорганизация и прекращение деятельности**

- 8.1. Ресурсный центр поддержки добровольчества может прекратить свою деятельность по распоряжению Главы администрации Александро-Невского муниципального района.